

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника»
(АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника»)
на 2023-2025 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника»			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника», подлежащих проверке на коррумпированность	постоянно	Ведущий юристконсульт
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника»	постоянно	Ведущий юристконсульт
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	Главный врач Ведущий юристконсульт
1.1.4.	Ведение журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками учреждения.	в течение 2023 г.-2025 г.	Секретарь руководителя

1.1.5.	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2020 г.-2022 г. Своевременная корректировка и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве, плана на 2020 г.-2022 г..	в течение 2023 г.-2025 г.	Главный врач Комиссия по противодействию коррупции
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника»			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	постоянно	Заведующие отделением; Главная медсестра
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях.	в течение 2023 г.-2025 г.	Главный врач
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту выявления	Главный врач
1.2.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Инспектор по кадрам

1.2.5.	Проверка новых должностных инструкций работников АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника» на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут повлиять на работника при выполнении им своих должностных обязанностей	По мере необходимости (при принятии новых, изменении существующих должностных инструкций)	Ведущий юрист-консульт
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководство АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	постоянно	Главный врач; Заведующие отделением;
2.1.2.	Обеспечение работы «почтового ящика» для населения для получения информации о проявлениях коррупции со стороны сотрудников АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника»	постоянно	Заведующие отделением;
2.2. Совершенствование организации деятельности АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника» по размещению заказов для нужд учреждения			
2.2.1.	Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд учреждения.	постоянно	Главный врач; Главный бухгалтер

2.2.2.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации, связанной с размещением закупок для нужд учреждения.	постоянно	Комиссия по закупкам
2.2.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.	постоянно	Комиссия по закупкам
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника»			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника»	постоянно	Начальник хозяйственного отдела
2.3.2.	Организация контроля за использованием: средств бюджета учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника», в том числе: - законности формирования и средств организации; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Главный врач; Главный бухгалтер Ведущий экономист

2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника»			
2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника»	постоянно	Главный врач; Заведующие отделением; Начальник хозяйственного отдела
2.4.2.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг.	постоянно	Главный врач; Главный бухгалтер
2.4.3.	Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника» при организации работы по вопросам охраны труда.	постоянно	Главный врач Начальник хозяйственного отдела
2.4.5.	Поддержка в сети Интернет на официальном сайте АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника» раздела «Противодействие коррупции».	постоянно	Главный врач Ведущий юрист-консульт Инженер программист
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника»			
2.5.1.	Обработка поступающих в АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника» сообщений о коррупционных	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

	проявлениях.		
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	в течение 2023 г.-2025 г.	Комиссия по противодействию коррупции
2.5.3.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения.	в течение 2023 г.-2025 г.	Главный врач; Заведующие отделением; Главная медсестра
2.5.4.	Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	в течение 2023 г.-2025 г.	Главный врач; Заведующие отделением; Главная медсестра
2.5.5.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	в течение 2023 г.-2025 г.	Главный врач; Заведующие отделением; Главная медсестра
	Обновление памятки и информирование по ключевым вопросам противодействия коррупции, затрагивающим всех или большинство сотрудников АУ «Пыть-Яхская городская стоматологическая поликлиника».	в течение 2023 г.-2025 г.	Главный врач; Заведующие отделением; Главная медсестра Ведущий юрист-консультант

2.5.6.	Усиление контроля за неопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов за оказание медицинских услуг	Постоянно	Заведующие отделением
--------	--	-----------	-----------------------